

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ
ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ
ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΙΤΙΣΗΣ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΨΥΧΙΚΑ
ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΣΥΝΟΔΕΣ
ΔΙΑΤΑΡΑΧΕΣ
ΣΤΗΝ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ Α΄ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1.1 Γενικά

Άρθρο 1.2 Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού

Άρθρο 1.3 Δικαίωμα συμμετοχής

Άρθρο 1.4 Αποκλεισμός διαγωνιζόμενου

Άρθρο 1.5 Αποκλεισμός προσφοράς

Άρθρο 1.6 Όροι και διαδικασία υποβολής προσφορών

1.6.1 Τρόπος σύνταξης της προσφοράς

1.6.2 Διευκρινίσεις

1.6.3 Τόπος - χρόνος - τρόπος υποβολής προσφορών

1.6.4 Ισχύς προσφορών

1.6.5 Τιμές

Άρθρο 1.7 Διάρκεια παροχής υπηρεσιών

Άρθρο 1.8 Έλεγχοι – Παραβάσεις- Καταγγελία της σύμβασης

1.8.1 Τήρηση όρων και απαιτήσεων

1.8.2 Έλεγχοι

1.8.3 Παραβάσεις – Ποινικές Ρήτρες - Καταγγελία της σύμβασης από την ΕΨΥΚΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2°: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Άρθρο 2.1 Υποβολή προσφοράς

Άρθρο 2.2 Περιεχόμενα «Υποφακέλου Τυπικών Δικαιολογητικών»

Άρθρο 2.3 Περιεχόμενα "Υποφακέλου Τεχνικής Προσφοράς"

Άρθρο 2.4 Περιεχόμενα "Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς"

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3°: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 3.1 Διαδικασία αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών

3.1.1 Αποσφράγιση Φακέλων Προσφοράς

3.1.2 Αποσφράγιση και αξιολόγηση των Υποφακέλων Α΄ και Β΄

3.1.3 Αποσφράγιση και αξιολόγηση των Υποφακέλων Γ΄ με την Οικονομική Προσφορά

Άρθρο 3.2 Αποτελέσματα Διαγωνισμού – Κατακύρωση

Άρθρο 3.3 Ακύρωση – Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

Άρθρο 3.4 Κατάρτιση σύμβασης

Άρθρο 3.5 Τελικές διατάξεις

3.5.1 Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

3.5.2 Προσωπικό -Συνεργάτες

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4°: ΌΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 4.1 Τρόπος πληρωμής

Άρθρο 4.2 Παρακολούθηση της σύμβασης – Εποπτεία καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Άρθρο 4.3 Τόπος παράδοσης – παραλαβής της προμήθειας

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

Άρθρο 1.1 Περιγραφή συστήματος σίτισης

Άρθρο 1.2 Περίοδος σίτισης

Άρθρο 1.3 Εδεσματολόγιο

Άρθρο 1.4 Υποχρεώσεις αντισυμβαλλομένου

1.4.1 Χώροι παρασκευής σιτηρεσίου

1.4.2 Ποιότητα πρώτων υλών

1.4.3 Εδέσματα

ΜΕΡΟΣ Γ΄: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ :

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. :ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΤΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2. : ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ ΜΕΡΙΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV : ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1.1 Γενικά

Όλοι οι περιεχόμενοι στη Διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και συνεπάγεται τον αποκλεισμό του υποψηφίου από τον διαγωνισμό.

Άρθρο 1.2 Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού

1. Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης και του Αναλυτικού Τεύχους θα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα της ΕΨΥΚΑ (www.epsyka.gr) καθ' όλη τη διάρκεια της προθεσμίας υποβολή των προσφορών.
2. Περίληψη της διακήρυξης θα αποσταλεί στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των ΚοιΣΠΕ που εδρεύουν στην ΠΕ Θεσσαλονίκης και της Πανελληνίας Ομοσπονδίας ΚοιΣΠΕ

Άρθρο 1.3 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν αποκλειστικά Κοινωνικοί Συνεταιρισμοί Περιορισμένης Ευθύνης του άρθρου 12 του ν. 2716/1999, και ειδικούνται με κύρια ή δευτερεύουσα δραστηριότητα τη σίτιση.

Σε περίπτωση υπεργολαβίας ο υποψήφιος ΚοιΣΠΕ προσκομίζει υποχρεωτικά, συνημμένη στην αίτηση συμμετοχής του, δήλωση με θεώρηση γνήσιου της υπογραφής ή μέσω της εφαρμογής gov.gr του υπεργολάβου ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης και σε περίπτωση κατακύρωσης, ότι θα εκτελέσει τη σύμβαση κατά το μέρος της υπεργολαβίας σύμφωνα με τους όρους αυτής και της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ΚοιΣΠΕ.

Άρθρο 1.4 Αποκλεισμός διαγωνιζόμενου

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί :

1. Οι υποψήφιοι, για τους οποίους έχει κριθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ότι δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις έναντι οποιουδήποτε αντισυμβαλλομένου τους, με τον οποίο είχαν συνάψει σύμβαση σίτισης.
2. Όσοι αποκλείστηκαν από δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση της αρμόδιας αρχής.
3. Όσων ΚΟΙΣΠΕ οι νόμιμοι εκπρόσωποι έχουν καταδικαστεί τελεσίδικα για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική δραστηριότητά τους.

Άρθρο 1.5 Αποκλεισμός προσφοράς

Προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό, όταν :

1. Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.

2. Δεν συνοδεύεται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
3. Δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν προσφορά για το σύνολο της προμήθειας- Μ.Ψ.Υ.. Δεν είναι αποδεκτή μερική προσφορά (π.χ. για μέρος των Μ.Ψ.Υ. ή για μέρος των γευμάτων).
4. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς σίτισης είναι διαφορετικός.
5. Δεν συμφωνεί με τους όρους του διαγωνισμού.
6. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή
7. Περιέχει ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αξιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται με ειδική αιτιολόγηση.

Άρθρο 1.6 Όροι και διαδικασία υποβολής προσφορών

1.6.1 Τρόπος σύνταξης της προσφοράς

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, υποχρεούνται να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται από τη Διακήρυξη αυτή. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών δεν γίνονται δεκτές, ως εκπρόθεσμες.

Οι προσφορές πρέπει να :

1. Έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που θα αναφέρονται και στην Αγγλική και, αν αυτοί δεν μπορούν ν' αποδοθούν στην Ελληνική, θα αναφέρονται μόνον στην Αγγλική.

Πιστοποιητικά σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική. Σε περίπτωση διαφωνίας στη μετάφραση, θα υπερισχύει η ελληνική διατύπωση.

2. Έχουν συνταχθεί με τον τρόπο που αναφέρεται στο 2^ο Κεφάλαιο και σύμφωνα με τα Παραρτήματα και φέρουν την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου σε κάθε φύλλο.

3. Είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λ.π.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. θα πρέπει να είναι μονογραμμένες και σφραγισμένες από τον υποψήφιο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς. Διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. που δεν είναι μονογραμμένες και σφραγισμένες από τον προσφέροντα δεν λαμβάνονται καθόλου υπόψη.

1.6.2 Διευκρινίσεις

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της Διακήρυξης από την ΕΨΥΚΑ. Ερωτήσεις που υποβάλλονται σε χρόνο μικρότερο των δύο πλήρων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών απαντώνται, μόνον εφόσον αυτό είναι χρονικά δυνατόν.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Με τις διευκρινίσεις δεν είναι δυνατόν να συμπληρώνονται εκ των υστέρων στοιχεία της προσφοράς που πρέπει να περιέχονται σε αυτήν επί ποινή αποκλεισμού.

1.6.3 Τόπος - χρόνος - τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στην έδρα της ΕΨΥΚΑ μέχρι και την 10-12-2024 ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00μ.μ, Μοναστηρίου 107-09 Τ.Κ. 546 27 Θεσσαλονίκη (5^{ος} όροφος).
2. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί με οποιονδήποτε τρόπο (με ΕΛΤΑ, courier κ.λ.π.) Οι προσφορές, με οποιονδήποτε τρόπο και εάν υποβληθούν, θα ληφθούν υπόψη, μόνον αν παραληφθούν από την ΕΨΥΚΑ το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημέρα και ώρα υποβολής των προσφορών. Η εμπρόθεσμη κατάθεση της προσφοράς βαρύνει τον προσφέροντα και μόνον αυτόν.
3. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν και εν γένει απεστάλησαν πριν από αυτήν αλλά δεν έφθασαν στην ΕΨΥΚΑ έως την παραπάνω καταληκτική προθεσμία. Αυτές επιστρέφονται στον αποστολέα ως εκπρόθεσμες, χωρίς να ανοιχτούν.

1.6.4 Ισχύς προσφορών

Οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στον διαγωνισμό για εξήντα (60) ημέρες, με έναρξη από την επομένη της ημερομηνίας του διαγωνισμού. Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία μικρότερη της παραπάνω αναγραφόμενης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.6.5 Τιμές

1. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να είναι σε Ευρώ και να αναγράφεται ευκρινώς αριθμητικά και ολογράφως. Η προσφερόμενη τιμή δεν περιλαμβάνει τον αναλογούντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Στην τιμή περιλαμβάνεται και κάθε φόρος, τέλος, κράτηση και εισφορά είτε ισχύουν σήμερα είτε θα επιβληθούν επί της τιμής στο μέλλον. Αυτά επιβαρύνουν τον αντισυμβαλλόμενο και η επιβολή τους στο μέλλον δεν συνιστά μεταβολή των συνθηκών.
2. Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η παραπάνω τιμή χωρίς Φ.Π.Α.
3. Η ΕΨΥΚΑ δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση προς τρίτους για οποιοδήποτε έργο, εργασία ή προϊόν που θα υλοποιηθεί/παρασχεθεί από τυχόν υπεργολάβους, προμηθευτές κ.λ.π. του διαγωνιζόμενου.

4. Η ΕΨΥΚΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση της προσφερόμενης τιμής, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

5. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής οποτεδήποτε απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Οι τιμές είναι τελικές – οριστικές και περιλαμβάνουν κάθε αναγκαία δαπάνη (προμήθεια πρώτης ύλης, έξοδα μεταφοράς κ.λ.π.) για την εκτέλεση των υποχρεώσεων για τη σίτιση των φιλοξενουμένων στις Μ.Ψ.Υ. της ΕΨΥΚΑ. Ο υποψήφιος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός δεν δικαιούται για κανέναν λόγο να ζητήσει πρόσθετη αμοιβή, καθώς κάθε αναγκαία, σκόπιμη ή έκτακτη δαπάνη έχει συνυπολογίσει και συμπεριλάβει στην οικονομική προσφορά του.

Άρθρο 1.7 Διάρκεια παροχής υπηρεσιών

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι δώδεκα (12) μήνες με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης η οποία θα παρατείνεται αυτοδικαίως για άλλους δώδεκα (12) μήνες, σε περίπτωση που κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ειδοποιήσει εγγράφως το άλλο περί λήξης της σύμβασης τουλάχιστον δύο (2) μήνες πριν την αρχική ορισμένη συμβατική λήξη.

Άρθρο 1.8 Έλεγχοι – Παραβάσεις - Καταγγελία της σύμβασης

1.8.1 Τήρηση όρων και απαιτήσεων

Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη (συμπεριλαμβανόμενων και των παραρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης, η οποία θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση.

Στην αντίθετη περίπτωση θα επέρχονται οι συνέπειες, όπως προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και τη σύμβαση που θα υπογραφεί.

1.8.2 Έλεγχοι

Η τήρηση των όρων υγιεινής στην παρασκευή και μεταφορά των τροφίμων, η εμφάνιση και η κατάσταση υγείας του προσωπικού, η καταλληλότητα των πρώτων υλών και των προσφερομένων ειδών καθώς και η ύπαρξη στον αντισυμβαλλόμενο όλων των νόμιμων αδειών και πιστοποιητικών (λειτουργίας, υγείας του προσωπικού, αδειών των μεταφορικών μέσων κ.λ.π.) είτε αναφέρονται είτε όχι στην παρούσα και στη σύμβαση, ακόμη και αν προβλέπονται από νόμο που τεθεί σε ισχύ μετά την υπογραφή της σύμβασης, ελέγχεται από τη ΕΨΥΚΑ. Ο αντισυμβαλλόμενος και κάθε τρίτος εργαζόμενος, συνεργάτης, προστηθείς εν γένει αυτού υποχρεούνται να δέχονται τους ελέγχους αυτούς και να διευκολύνει τα εντεταλμένα όργανα της ΕΨΥΚΑ στο έργο αυτό. Επίσης, η ΕΨΥΚΑ δικαιούται να ζητά από τις αρμόδιες κρατικές, δημοτικές και κάθε άλλη αρμόδια υπηρεσία τον έλεγχο τήρησης από τον αντισυμβαλλόμενο των οικείων διατάξεων της εφαρμοστέας νομοθεσίας.

1.8.3 Παραβάσεις – Ποινικές Ρήτρες - Καταγγελία της σύμβασης από την ΕΨΥΚΑ

1. Σε περίπτωση αθέτησης από τον αντισυμβαλλόμενο των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί ή μη τήρησης του νόμου η ΕΨΥΚΑ θα έχει το δικαίωμα

α) είτε να λύσει μονομερώς τη σύμβαση με έγγραφη καταγγελία της, οπότε θα καταπίπτει υπέρ της ΕΨΥΚΑ και σε βάρος του αντισυμβαλλομένου ποινική ρήτρα ποσού 10.000 € για αναπόδεικτη ζημία

β) είτε, ενόσω διαρκεί η παράβαση, ο αντισυμβαλλόμενος δεν θα δικαιούται αμοιβή για τα γεύματα τα οποία δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους συμφωνημένους όρους (ακόμη και εάν παραληφθούν από την ΕΨΥΚΑ) και επιπλέον θα υπολογίζεται σε βάρος του αντισυμβαλλόμενου ποινική ρήτρα ποσού 400 ευρώ ημερησίως για κάθε ημέρα που ο αντισυμβαλλόμενος δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του.

Τα παραπάνω δικαιώματα έχει η ΕΨΥΚΑ ακόμη και εάν η αθέτηση των υποχρεώσεων του αντισυμβαλλόμενου αφορά σε μέρος μόνο του συμβατικού αντικειμένου (π.χ. μη παράδοση ή καθυστέρηση των γευμάτων σε μία εκ των περισσοτέρων Μ.Ψ.Υ., μη παράδοση ή καθυστέρηση ειδικού διαιτολογίου σε μία Μ.Ψ.Υ.). Ο όρος γίνεται δεκτός ως δίκαιος και εύλογος, λαμβανομένου υπόψη ότι η σίτιση αφορά σε Μ.Ψ.Υ., όπου τηρείται ειδικό θεραπευτικό πρόγραμμα και η σταθερότητα και συνέπεια αποτελεί προϋπόθεση καλής λειτουργίας των Μ.Ψ.Υ..

Ειδικά σε ότι αφορά σε παραβάσεις ως προς την ποιότητα και ποσότητα των γευμάτων, θα ισχύουν τα παρακάτω :

Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα όρια που ορίζονται στη Διακήρυξη. Δεν επιτρέπεται, όμως, να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων και άνω ανά Μ.Ψ.Υ.. Εάν διαπιστωθεί η παραπάνω αρνητική απόκλιση από τις προδιαγραφές, ο προμηθευτής υποχρεούται σε καταβολή ποινικής ρήτρας χιλίων ευρώ (€ 1.000) ανά ημερήσια τροφοδοσία στο σύνολο των Μ.Ψ.Υ., για αναπόδεικτη ζημία.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και την προσφορά, χωρίς αριθμητικό περιορισμό (δεν απαιτείται δηλαδή να διαπιστωθεί αυτό σε συγκεκριμένο αριθμό μερίδων ανά Μ.Ψ.Υ. ή στο σύνολο των Μ.Ψ.Υ.) το ποσό της ποινικής ρήτρας θα είναι διπλάσιο από αυτό που αφορά στον έλεγχο των ποσοτήτων. Εάν σε επόμενο έλεγχο διαπιστωθεί παρόμοια παράβαση, το ύψος της ποινικής ρήτρας τριπλασιάζεται.

Εάν, τέλος, κάποια από τις παραπάνω παραβάσεις (ποσοτική/ποιοτική απόκλιση), χωρίς να απαιτείται να είναι μεταξύ τους ίδιες, όμοιες ή ομοειδείς, διαπιστωθεί για τρίτη φορά, η ΕΨΥΚΑ θα προβεί σε καταγγελία της σύμβασης, οπότε, στην περίπτωση αυτή συμφωνείται σε βάρος του αντισυμβαλλόμενου ποινική ρήτρα ποσού 10.000 €.

Γενικός όρος, σε κάθε περίπτωση παραβάσεων :

Η ΕΨΥΚΑ επιφυλάσσεται σε κάθε περίπτωση για την αναζήτηση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας, που υφίσταται από τις παραβάσεις του προμηθευτή, ιδίως για τη ζημία που υφίσταται από την

ανάγκη προμήθειας των γευμάτων από άλλον προμηθευτή όπως και για τυχόν υπέρτερη τιμή την οποία θα συμφωνήσει στο πλαίσιο ενός νέου διαγωνισμού.

Οι παραπάνω ποινικές ρήτρες καταπίπτουν με απόφαση της ΕΨΥΚΑ και η παρακράτηση των αντίστοιχων ποσών θα γίνεται από την αμέσως επόμενη πληρωμή του αντισυμβαλλομένου ή η καταβολή τους θα αναζητάται αυτοτελώς, εφόσον δεν υπάρχει ποσό προς πληρωμή.

Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αντισυμβαλλομένου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του από επόμενους διαγωνισμούς της ΕΨΥΚΑ.

Σε κάθε περίπτωση συμβατικής παράβασης, το δικαίωμα του αντισυμβαλλομένου να αμφισβητήσει ότι παραβίασε τις συμβατικές και νόμιμες υποχρεώσεις του έναντι της ΕΨΥΚΑ ή άλλης αρχής που προέβη στη διαπίστωση δεν επηρεάζει την άσκηση οποιωνδήποτε δικαιωμάτων της ΕΨΥΚΑ λόγω των διαπιστωθέντων παραβάσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2°: ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Άρθρο 2.1 Υποβολή Προσφοράς

1. Κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να υποβάλει έναν φάκελο προσφοράς κλειστό και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του υποψηφίου, ο οποίος αριθμείται, από την Επιτροπή Διαγωνισμού με τον «αριθμό προσφοράς», που αντιστοιχεί στον αριθμό της σειράς υποβολής του.

2. Όλοι οι φάκελοι με τα στοιχεία των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν εξωτερικά την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ καθώς επίσης και τις ενδείξεις :

◆ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

◆ ΕΨΥΚΑ

◆ Ημερομηνία Διαγωνισμού: 11/12/2024, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 μ.μ

◆ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ: Για την ανάδειξη αντισυμβαλλομένου για τη σίτιση των ατόμων με ψυχικά προβλήματα και συνοδές διαταραχές που διαμένουν στις μονάδες ψυχικής υγείας που λειτουργεί η Ε.Ψ.Υ.Κ.Α - 54 πλήρη γεύματα καθημερινά (μεσημέρι – βράδυ).

3.Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) επιμέρους, ανεξάρτητους (υπό)φακέλους, κλειστούς και σφραγισμένους οι οποίοι εξωτερικά θα φέρουν τις ενδείξεις του κύριου φακέλου, θα είναι σφραγισμένοι με την ίδια σφραγίδα του υποψηφίου και θα έχει ο καθένας το εξής περιεχόμενο και επιπλέον εξωτερικές ενδείξεις.

α) Στον υποφάκελο Α' τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Εξωτερικά φέρει την ένδειξη : «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΤΥΠΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ»

β) Στον υποφάκελο Β' τοποθετούνται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, εξωτερικά δε φέρει την ένδειξη «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

γ) Στον υποφάκελο Γ' τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς και εξωτερικά φέρει την ένδειξη «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

4. Κατά την έναρξη του διαγωνισμού, στις 11/12/2024 (ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 μ.μ), η Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει τις προσφορές ενώπιον των νόμιμων εκπροσώπων των διαγωνιζομένων ή των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους, οι οποίοι στην περίπτωση αυτή

υπογράφουν επί του σχετικού πρακτικού. Οι νόμιμοι εκπρόσωποι θα πρέπει να αποδεικνύουν την ιδιότητά τους. Οι εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι θα πρέπει να φέρουν ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια αρχή και να αποδεικνύουν την ιδιότητα του εξουσιοδοτούντος.

Άρθρο 2.2 Περιεχόμενα «Υποφακέλου Τυπικών Δικαιολογητικών»

Στον ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ Α' εσωκλείονται : Αίτηση Συμμετοχής (Μέρος Γ', Παράρτημα Ι) καθώς και τα κάτωθι πιστοποιητικά, δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα :

1. Καταστατικό του ΚΟΙΣΠΕ σε ευκρινές φωτοαντίγραφο
2. Έγκριση σκοπιμότητας για την ίδρυση και λειτουργία του ΚΟΙΣΠΕ από την αρμόδια αρχή
3. Εκτύπωση στοιχείων μητρώου επιχείρησης εκδιδόμενη από την Α.Α.Δ.Ε. από την οποία να προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα του προσφέροντος και οι ενεργοί κωδικοί δραστηριότητας της επιχείρησης (ΚΑΔ).
4. Πιστοποιητικά της Υ.Γ.Ε.Μ.Η.:
 - Περί μη λύσης ή εκκαθάρισης
 - Περί μη τροποποίησης καταστατικού
 - Περί σύνθεσης οργάνου διοίκησης
5. Βεβαίωση εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας και Πιστοποιητικό Μέλους Μητρώου έτους 2024
6. Αντίγραφο ποινικού μητρώου του Προέδρου Δ.Σ. του ΚΟΙΣΠΕ, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδικήματα αγορανομικά, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για οικονομικά εγκλήματα, κατά της γενετήσιας ελευθερίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, τρομοκρατίας.
7. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελείτε υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης
8. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων
9. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης.
10. Γνωστοποίηση Λειτουργίας της επιχείρησης στην αρμόδια αρχή.
11. Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας και Ποιότητας Τροφίμων (ISO).

Εάν υποβάλλεται αίτηση συμμετοχής με υπεργολαβία, τα ως άνω δικαιολογητικά προσκομίζονται κατά περίπτωση στο όνομα του υπεργολάβου. Οποσδήποτε όμως υποβάλλονται και από τον ΚοιΣΠΕ

και από τον υπερβολάθο τα κάτωθι δικαιολογητικά, ως άνω αριθμούμενα υπό 1, 2 (εφόσον και ο υπερβολάθος είναι ΚοιΣΠΕ), 3, 4 (εάν ο υπερβολάθος είναι εμπορική επιχείρηση απαιτείται γενικό πιστοποιητικό και πιστοποιητικό εκπροσώπησης), 5 (εφόσον ο υπερβολάθος είναι ΚοιΣΠΕ), 6, 7, 8, 9 και 10.

Άρθρο 2.3 Περιεχόμενα "Υποφακέλου Τεχνικής Προσφοράς"

Ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Β περιλαμβάνει :

Δήλωση στην οποία ο υποψήφιος δηλώνει την πλήρη αποδοχή των τεχνικών προδιαγραφών της Διακήρυξης, όπως αυτές ορίζονται στο Μέρος Β' της παρούσης.

Άρθρο 2.4 Περιεχόμενα "Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς"

Στον ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ Γ εσωκλείεται η οικονομική προσφορά (όπως στο Παράρτημα ΙΙΙ), η οποία πρέπει να περιλαμβάνει:

Τιμή μονάδος σε ευρώ ανά ημέρα σίτισης (μεσημεριανό-βραδινό), που δεν δύναται να υπερβεί την τιμή των **7,60 €** (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3° : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 3.1 Διαδικασία αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών

Τα στάδια που θα ακολουθήσει η Επιτροπή Διαγωνισμού για την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη του αντισυμβαλλομένου είναι τα εξής:

3.1.1 Αποσφράγιση Φακέλων Προσφοράς

Οι φάκελοι προσφορών αποσφραγίζονται την ημέρα του διαγωνισμού.

3.1.2 Αποσφράγιση και αξιολόγηση των Υποφακέλων Α' και Β'

Κατά την ίδια (πρώτη) συνεδρίασή της, η Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει τους υποφακέλους Α' με τα στοιχεία των τυπικών δικαιολογητικών των διαγωνιζόμενων και καταγράφει στο πρακτικό αυτής τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Η Επιτροπή εξετάζει αναλυτικά τα περιεχόμενα στοιχεία και κρίνει ως προς τον αποκλεισμό από τα περαιτέρω στάδια των διαγωνιζόμενων, οι οποίοι δεν έχουν υποβάλει όλα τα αιτούμενα στην παρούσα.

Στη συνέχεια στην ίδια συνεδρίαση, η Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους με τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζόμενων που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο ελέγχου των τυπικών δικαιολογητικών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταγράφει στο πρακτικό της συνεδρίασής της το περιεχόμενο των φακέλων της τεχνικής προσφοράς.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία ενστάσεων επί των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης των τυπικών δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς γνωστοποιούνται εγγράφως επί αποδείξει στους διαγωνιζόμενους, που δεν παρίστανται στη διαδικασία, καθότι όσοι παρίστανται λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου της απόφασης, όπως τους ανακοινώνεται από την Επιτροπή κατά τη λήξη της συνεδρίασής της. Οι διαγωνιζόμενοι δεν παρίστανται κατά τη σύσκεψη της Επιτροπής, που ακολουθεί την καταγραφή του περιεχομένου των υποφακέλων, με σκοπό την αξιολόγησή τους. Επί των αποτελεσμάτων αυτών οι διαγωνιζόμενοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση εντός δύο εργασίμων ημερών από την επομένη της γνωστοποίησης. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων της ΕΨΥΚΑ, σε κλειστή συνεδρίαση, η οποία εισηγείται στη διοίκηση της ΕΨΥΚΑ την λήψη απόφασης επί των ενστάσεων. Η απόφαση γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους.

Εάν γίνει δεκτή ένσταση, η Επιτροπή Διαγωνισμού επανέρχεται στο στάδιο του διαγωνισμού σύμφωνα με την απόφαση της διοίκησης της ΕΨΥΚΑ και ο διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα.

3.1.3 Αποσφράγιση και αξιολόγηση των Υποφακέλων Γ' με την Οικονομική Προσφορά

Η αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών των διαγωνιζόμενων γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής Διαγωνισμού. Οι διαγωνιζόμενοι των οποίων ανοίγονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών καλούνται επί αποδείξει και εγγράφως να συμμετέχουν στη συνεδρίαση της Επιτροπής. Τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών γνωστοποιούνται εγγράφως επί αποδείξει στους διαγωνιζόμενους των οποίων ανοίχτηκαν οι οικονομικές προσφορές, που δεν παρίστανται στη διαδικασία, καθότι όσοι παρίστανται λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου της απόφασης, όπως τους ανακοινώνεται από την Επιτροπή κατά τη λήξη της συνεδρίασής της. Οι διαγωνιζόμενοι δεν παρίστανται κατά τη σύσκεψη της Επιτροπής, που ακολουθεί την καταγραφή του περιεχομένου των προσφορών, με σκοπό την αξιολόγησή τους. Επί των αποτελεσμάτων αυτών οι διαγωνιζόμενοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση εντός δύο εργασίμων ημερών από την επομένη της γνωστοποίησης. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων της ΕΨΥΚΑ, σε κλειστή συνεδρίαση, η οποία εισηγείται στη διοίκηση της ΕΨΥΚΑ την λήψη απόφασης επί των ενστάσεων. Η απόφαση γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους.

Άρθρο 3.2 Αποτελέσματα Διαγωνισμού - Κατακύρωση

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και των τυχόν ενστάσεων, η Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται στη διοίκηση της ΕΨΥΚΑ την κατακύρωση του διαγωνισμού στον μειοδότη, υποβάλλοντας και πίνακα κατάταξης υποψηφίων. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή (μειοδοτικός διαγωνισμός).

Η διοίκηση της ΕΨΥΚΑ, με ή χωρίς σχετική εισήγηση της Επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να προβεί σε κατανομή της προμήθειας σε Μ.Ψ.Υ. ή ακόμα και χρονικά, καθώς αφορά σε διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων διαγωνιζόμενων με ισότιμες προσφορές.

Άρθρο 3.3 Ακύρωση – Ματαίωση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

Η ΕΨΥΚΑ διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης του διαγωνισμού ή ματαίωσης των αποτελεσμάτων του, εφόσον κριθεί αιτιολογημένα ότι αυτό επιτάσσει το συμφέρον της.

Σε περίπτωση ακυρώσεως του διαγωνισμού ή ματαίωσης του αποτελέσματός του, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.

Το γεγονός ότι στον διαγωνισμό έχει υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά έγινε αποδεκτή μία μόνο προσφορά δεν αποτελεί από μόνο του λόγο ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού.

Εάν ο διαγωνισμός καταλήξει ατελέσφορος είτε λόγω μη υποβολής προσφορών είτε λόγω ακύρωσης ή ματαίωσης των αποτελεσμάτων του, η ΕΨΥΚΑ δύναται να προβεί στην ανάθεση του συμβατικού αντικειμένου σε ΚΟΙΣΠΕ μετά από διαπραγμάτευση.

Άρθρο 3.4 Κατάρτιση σύμβασης

Ο διαγωνιζόμενος, στον οποίο έγινε η κατακύρωση καλείται εγγράφως να προσέλθει μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες για την υπογραφή της σύμβασης στην έδρα της ΕΨΥΚΑ. Η έναρξη ισχύος της σύμβασης δεν μπορεί να είναι αργότερα των τριών (3) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Εάν ο υπέρ ου η κατακύρωση δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή αρνείται την υπογραφή αυτής σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και της απόφασης κατακύρωσης, η ΕΨΥΚΑ μπορεί ν' αποφασίσει την ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης, την επανάληψη του διαγωνισμού ή την απευθείας ανάθεσή της. Και στις δύο περιπτώσεις η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του παραπάνω, ο οποίος πέραν του αποκλεισμού του από κάθε επόμενο διαγωνισμό της ΕΨΥΚΑ επιβαρύνεται με ποινική ρήτρα ποσού 10.000 € για αναπόδεικτη ζημία της ΕΨΥΚΑ.

Η ΕΨΥΚΑ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει ανατιολόγητα την εκτέλεση της σύμβασης πριν από τη λήξη της, μετά όμως από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή προ δύο (2) μηνών, χωρίς αποζημίωσή του.

Άρθρο 3.5 Τελικές διατάξεις

3.5.1 Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον αντισυμβαλλόμενο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της ΕΨΥΚΑ.

Επίσης, συμφωνείται ότι ο αντισυμβαλλόμενος δεν δικαιούται προς ικανοποίηση της αξίωσής του στο αντάλλαγμα που δικαιούται από την ΕΨΥΚΑ να προβεί σε κατάσχεση οποιασδήποτε επιχορήγησης και χρηματοδότησης που καταβάλλεται για τη λειτουργία των Μ.Ψ.Υ., από το κράτος, τον ΕΟΠΥΥ, συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα της Ε.Ε. και κάθε άλλη πηγή.

3.5.2 Προσωπικό – Συνεργάτες

Ο αντισυμβαλλόμενος είναι ο αποκλειστικά υπόχρεος και υπεύθυνος για την τήρηση της εργατικής, ασφαλιστικής και όλης της εν γένει νομοθεσίας και των συμβατικών του υποχρεώσεων από την

απασχόληση προσωπικού και συνεργατών και κάθε άλλης συνεργασίας, την οποία θα συνάψει για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του έναντι της ΕΨΥΚΑ.

Ο αντισυμβαλλόμενος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τις άδειες που απαιτούνται με βάση τη νομοθεσία όπως ισχύει ή τροποποιηθεί στο μέλλον, για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας που αναφέρεται στην εκτέλεση της σύμβασης (ενδεικτικά άδειες λειτουργίας, μεταφορικών μέσων, πιστοποιητικά υγείας προσωπικού, κ.λ.π.).

Η υποχρέωση λήψης και ανανέωσης των αναγκαίων αδειοδοτήσεων, ισχύει σε κάθε χρόνο, ενώ οι πρόσθετες υποχρεώσεις που τυχόν επιβληθούν από το νομοθέτη ως προς αυτό μετά την έναρξη της σύμβασης βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον αντισυμβαλλόμενο, χωρίς να του παρέχουν οποιοδήποτε δικαίωμα/ αξίωση κατά της ΕΨΥΚΑ, συμπεριλαμβανομένων και των αξιώσεων από τα άρθρα 288 και 388 ΑΚ και της επίκλησης λόγων ανωτέρας βίας.

Η ΕΨΥΚΑ έχει το δικαίωμα να ζητάει και ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να αποδείξει την ύπαρξη των αναγκαίων πιστοποιήσεων και αδειοδοτήσεων όπως και εγγυήσεων ποιότητας και προέλευσης στο πρόσωπο των τρίτων που ο αντισυμβαλλόμενος δύναται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου (π.χ. προέλευση πρώτων υλών, άδεια / πιστοποίηση εγκαταστάσεων κ.λ.π.).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4°: ΌΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 4.1 Τρόπος πληρωμής

Η προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από τους πόρους που λαμβάνει η ΕΨΥΚΑ ως ετήσια επιχορήγηση από το αρμόδιο Υπουργείο Υγείας και από κάθε άλλο νόμιμο έσοδο που έχει προβλεφθεί για την χρηματοδότηση των αναγκών λειτουργίας των Μ.Ψ.Υ. Η περιοδικότητα και η κανονικότητα των πληρωμών του αντισυμβαλλομένου θα γίνεται ανάλογα με την τακτικότητα και πληρότητα των χρηματοδοτήσεων που λαμβάνει η ΕΨΥΚΑ και με προθεσμία καταβολής τριών (3) μηνών από την τιμολόγηση κάθε τμηματικής εκτέλεσης της σύμβασης, η οποία τιμολόγηση θα γίνεται ανά μήνα και στο τέλος αυτού. Σε περίπτωση καθυστέρησης της χρηματοδότησης της ΕΨΥΚΑ αναλογικά θα καθυστερεί και η πληρωμή του αντισυμβαλλομένου. Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση καθυστέρησης της πληρωμής του αντισυμβαλλομένου, αυτός δεν μπορεί να διακόψει την παροχή της σίτισης, όπως θα έχει συμφωνηθεί.

Άρθρο 4.2 Παρακολούθηση της σύμβασης – Εποπτεία καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Η εποπτεία της καλής εκτέλεσης της σύμβασης από τον αντισυμβαλλόμενο, ενδεικτικά ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, της κατάστασης των χρησιμοποιούμενων σκευών και ειδών μεταφοράς των τροφίμων διενεργείται όλες τις ώρες και ημέρες από την αρμόδια Επιτροπή Εποπτείας και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που ενεργείται από την Αγορανομική Υπηρεσία, τον ΕΦΕΤ ή και από άλλες αρμόδιες Υπηρεσίες.

Η Επιτροπή Εποπτείας συγκροτείται από τρία (3) μέλη που ορίζει η ΕΨΥΚΑ. Η Επιτροπή Εποπτείας, εφόσον διαπιστώνει παραβάσεις της σύμβασης, ενημερώνει τη διοίκηση της ΕΨΥΚΑ, για τη λήψη σχετικής απόφασης. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει την Επιτροπή Εποπτείας που τον ασκεί.

Η άποψη των σιτιζομένων ασθενών για την ποιότητα και ποσότητα του φαγητού καταγράφεται υποχρεωτικά με την περιοδικότητα που θα ορίσει η διοίκηση της ΕΨΥΚΑ.

Άρθρο 4.3 Τόπος παράδοσης – παραλαβής της προμήθειας

Η παράδοση – παραλαβή της προμήθειας θα γίνεται στον τόπο που ορίζεται στο Άρθρο 1.1, μέρος Β' της παρούσας διακήρυξης. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται για την επιτυχή υλοποίηση, να διαθέσει ένα συνεργάτη του, ο οποίος και θα συνεργάζεται συνεχώς με την αρμόδια υπηρεσία της ΕΨΥΚΑ για την αλληλοενημέρωση και την επίλυση τυχόν προβλημάτων.

Η παραλαβή της προμήθειας θα πραγματοποιείται από Επιτροπή Παραλαβής που θα ορίσει η ΕΨΥΚΑ ανά Μ.Ψ.Υ.. Η παραλαβή των φαγητών θα ολοκληρώνεται με τη σύνταξη ημερήσιου πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Ο ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος γίνεται με κάθε πρόσφορο τρόπο (μακροσκοπική εξέταση, ζύγιση, δοκιμή, χημική εξέταση κ.λ.π.).

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει αναγκαία εκτός από τον μακροσκοπικό και άλλους ελέγχους (π.χ. χημική εξέταση) συντάσσει το ως άνω πρωτόκολλο ως προσωρινό και το οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) μετά τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής απορρίψει το υλικό, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους απόρριψης. Τα πρωτόκολλα που συντάσσει η Επιτροπή κοινοποιεί υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.

Σε περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος καθυστερήσει να παραδώσει τα προϊόντα στην ΕΨΥΚΑ ή παραλείψει να φέρει ορισμένα από αυτά, ή δεν τα παραδώσει καθόλου ή σε περίπτωση απόρριψης των ειδών και μη αντικατάστασής τους σε ταχθείσα προθεσμία εντός μίας ώρας το αργότερο, η ΕΨΥΚΑ δύναται να αγοράσει αυτό ή αντίστοιχα προϊόντα από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε η τυχόν επιπλέον διαφορά τιμής μεταξύ της συμβατικής και της εκ του ελεύθερου εμπορίου αγοράς καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που θα προκύψει από την αιτία αυτή βαρύνουν τον ανάδοχο και καταλογίζονται σε βάρος του μετά από σχετική απόφαση της διοίκησης της ΕΨΥΚΑ. Ο παρών όρος δεν αποκλείει κανένα δικαίωμα της ΕΨΥΚΑ όπως αναφέρεται σε άλλα σημεία της Διακήρυξης, συμπεριλαμβανομένης και της κατάπτωσης των σχετικών ρητρών.

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Άρθρο 1.1 Περιγραφή συστήματος σίτισης

Ο αντισυμβαλλόμενος θα παρέχει σίτιση με μεταφορά - παράδοση καθημερινά **όλες τις μέρες της εβδομάδας**, 2 πλήρων γευμάτων /κατ' άτομο: 1 μεσημεριανού και 1 βραδινού, στους ασθενείς με ψυχικά προβλήματα και συνοδές διαταραχές που διαμένουν στις παρακάτω Μονάδες Ψυχικής Υγείας που λειτουργεί η ΕΨΥΚΑ :

ΜΟΝΑΔΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	
		ΜΕΣΗΜΕΡΙ	ΒΡΑΔΥ
ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΟ ΝΕΟΥ ΡΥΣΙΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ «ΚΑΛΛΙΡΟΗ»	ΝΕΟ ΡΥΣΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ Ν.ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ Τ.Κ.570 01	18	18
ΞΕΝΩΝΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ «ΙΡΙΣ»	ΦΙΛΙΠΠΟΥ 51 ΕΥΟΣΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Τ.Κ. 562 24	18	18
Γ' ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΟ Β.Ν.Υ. ΣΤΟΝ ΕΥΟΣΜΟ Ν.ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ «ΓΛΑΥΚΗ»	Γρ. ΑΥΞΕΝΤΪΟΥ 1 ΕΥΟΣΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΤΚ 562 24	18	18
ΣΥΝΟΛΑ		54	54

Η ΕΨΥΚΑ έχει το δικαίωμα να αυξομειώνει κατά 20% τον αριθμό των ημερησίων γευμάτων – δείπνων ανά Μ.Ψ.Υ. μετά από ειδοποίηση του αντισυμβαλλομένου τουλάχιστον έως την 20:00 της προηγούμενης ημέρας. Η ΕΨΥΚΑ, επίσης, διατηρεί το δικαίωμα μέχρι την 09:00 π.μ. της ημέρας εκτέλεσης της παραγγελίας, να τροποποιεί αυτή (με έγγραφη ειδοποίηση του αντισυμβαλλομένου μέσω fax) αυξομειώνοντας τις μερίδες μέχρι 5% ανά Μ.Ψ.Υ. ή ζητώντας ειδικό διαιτολόγιο. Κατά την περίοδο των θερινών διακοπών των φιλοξενουμένων των Μ.Ψ.Υ., που δεν υπερβαίνουν τις 20 ημέρες συνεχόμενα, η ΕΨΥΚΑ έχει το δικαίωμα και να μειώσει έως και μηδενίσει τον αριθμό των παραγγελιών για τις ημέρες αυτές, μετά από ειδοποίηση του αντισυμβαλλομένου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν. Ο αντισυμβαλλόμενος πληρώνεται μόνο για όσα παραδίδει.

Η ώρα παράδοσης του φαγητού είναι τουλάχιστον μία ώρα πριν από την καθοριζόμενη από την ΕΨΥΚΑ ώρα σίτισης του μεσημεριανού για όλες τις Μ.Ψ.Υ. Το ωράριο παράδοσης θα πρέπει να τηρείται αυστηρά για λόγους υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων, εύρυθμης λειτουργίας των Μ.Ψ.Υ. της ΕΨΥΚΑ και ικανοποίησης των αναγκών των φιλοξενουμένων σε ποιοτική σίτιση.

Άρθρο 1.2 Περίοδος σίτισης

Για όλη τη συμβατική διάρκεια.

Άρθρο 1.3 Εδεσματολόγιο

Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να ακολουθεί το πρόγραμμα εδεσματολογίου της Διακήρυξης και να αναρτά εκ των προτέρων στον πίνακα ανακοινώσεων της Μ.Ψ.Υ. ανελλιπώς αναλυτικό εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης, το οποίο δεν θα τροποποιεί χωρίς την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Εποπτείας. Τυχόν αλλαγές στο μενού του αντισυμβαλλομένου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά, θα πρέπει να γίνουν μετά από έγκριση της Επιτροπής Εποπτείας, με την προϋπόθεση ότι το νέο γεύμα θα είναι ίσης ποσοτικής και θερμιδικής αξίας με το μενού της ημέρας. Σε κάθε γεύμα και σε κάθε δείπνο θα προσφέρονται:

1. πρώτο πιάτο (σαλάτα εποχής)
2. ένα φαγητό ως κυρίως πιάτο (υποχρεωτικά) – Ειδικό πιάτο και
3. συνοδευτικά (τυρί και φρούτο ή γλυκό)

σύμφωνα με τους **Πίνακες 1 και 2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II.**

Το **ειδικό πιάτο** αφορά ειδικές διατροφικές ανάγκες των σιτιζομένων (ειδικές συνθήκες για λόγους υγείας, θρησκευτικούς λόγους) και θα προσδιορίζεται κάθε φορά, μετά από καταγραφή της σχετικής ανάγκης από τους υπευθύνους νοσηλευτές και ιατρικό προσωπικό της Ε.Ψ.Υ.Κ.Α με σκοπό να συμπεριληφθεί στο εδεσματολόγιο ή να τροποποιηθεί αναλόγως.

Τα εβδομαδιαία γεύματα θα πρέπει να έχουν ενδεικτικά τουλάχιστον την πιο κάτω βασική σύνθεση, την οποία ο αντισυμβαλλόμενος μπορεί να βελτιώσει τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά ως προς τη σύνθεσή τους.

Πρώτο πιάτο -Κύριο πιάτο γεύματος και δείπνου

Δύο (2) γεύματα με φρέσκο κιμά και σαλάτα εποχής

Δύο (2) γεύματα με λαδερά και τυρί α' ποιότητας ή ζυμαρικά και τυρί α' ποιότητας

Δύο (2) γεύματα με κοτόπουλο, τυρί α' ποιότητας και σαλάτα εποχής

Τρία (3) γεύματα με κρέας και σαλάτα εποχής

Δύο (2) γεύματα με ψάρι και σαλάτα εποχής.

Δύο (2) γεύματα με όσπρια και τυρί α' ποιότητας, ή λαχανικά και τυρί α' ποιότητας ή ομελέτα και τυρί α' ποιότητας.

Για την παρασκευή των φαγητών ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να χρησιμοποιεί υλικά αρίστης ποιότητας.

Ειδικότερα:

1. Για τα κρέατα και τα πουλερικά θα είναι όλα νωπά αρίστης ποιότητας. Ο κιμάς θα παρασκευάζεται από καθαρό μυϊκό κρέας (νωπό αρίστης ποιότητας). Ιδιαίτερα οι κεφτέδες δεν θα περιέχουν ψωμί σε αναλογία μεγαλύτερη του 18 % υπολογισμένου επί ξηράς ουσίας, το δε ψήσιμό τους θα είναι πλήρες.

2. Τα ψάρια θα είναι όλων των ειδών, αλλά α' ποιότητας. Στον αναρτημένο κατάλογο του εβδομαδιαίου σιτηρεσίου θα αναγράφεται με σαφήνεια αν το φαγητό είναι κατεψυγμένο.

3. Τα λαχανικά και τα φρούτα θα είναι αρίστης ποιότητας.

Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση κονσερβοποιημένων λαχανικών ή άλλων εδεσμάτων και υλικών σε κονσέρβα (π.χ. λουκάνικα, ντολμάδες, κ.λ.π.). Επιτρέπονται μόνο κονσερβοποιημένα φρούτα ως επιδόρπιο (κομπόστα). Στον αναρτημένο κατάλογο του εβδομαδιαίου σιτηρεσίου θα αναγράφεται με σαφήνεια αν το φαγητό είναι κατεψυγμένο.

4. Τα βούτυρα τα φυτικά λίπη και τα φυτικά έλαια θα είναι αρίστης και αναγνωρισμένης βιομηχανίας. Ειδικότερα θα χρησιμοποιούνται :

- Ελαιόλαδο για σαλάτα αγορανομικής οξύτητας 0-1 βαθμών.
- Ελαιόλαδο για φαγητό αγορανομικής οξύτητας 0-1,5 βαθμών.
- Λάδι για τηγανητά αγορανομικής οξύτητας 0-1,5 βαθμών ή σπορέλαιο οξύτητας 0 βαθμών.
- Μαγειρικά λίπη αναγνωρισμένης βιομηχανίας.
- Βούτυρο γάλακτος για την παρασκευή των γλυκισμάτων
- Για την παρασκευή ζυμαρικών θα χρησιμοποιείται το μαγειρικό λίπος σε ποσοστό 50% και το βούτυρο γάλακτος σε ποσοστό 50%.

Τα εναπομείναντα από το τηγάνισμα έλαια δεν θα χρησιμοποιούνται ξανά.

Απαγορεύεται ρητά η χρήση ζωικών λιπών.

5. Τα τυριά, τα χορταρικά και όλα τα υπόλοιπα υλικά θα είναι α' ποιότητας.

Ειδικά για το τυρί φέτα θα πρέπει να έχει τα ποιοτικά χαρακτηριστικά που ορίζει το άρθρο 83 του Κώδικα Τροφίμων για τη φέτα.

Το πρώτο πιάτο, το κυρίως πιάτο και τα συνοδευτικά, θα παρέχονται δύο φορές την ημέρα και θα είναι διαφορετικό το γεύμα από το δείπνο. Το εδεσματολόγιο με κοτόπουλο ή κρέας δεν θα επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα (μεσημέρι – βράδυ), ούτε στο εδεσματολόγιο της επόμενης ημέρας.

Άρθρο 1.4 Υποχρεώσεις αντισυμβαλλομένου

1.4.1 Χώροι παρασκευής σιτηρεσίου

Η παρασκευή κάθε είδους εδέσματος γίνεται αποκλειστικά σε αδειοδοτημένες και πιστοποιημένες εγκαταστάσεις.

1.4.2 Ποιότητα πρώτων υλών

Ο αντισυμβαλλόμενος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί στο φαγητό που θα προσφέρει πρώτες ύλες άριστης ποιότητας και ελεγμένες από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες π.χ. για την ποιότητα των κρεάτων έλεγχος από την Κτηνιατρική Υπηρεσία κ.λ.π.

Η προμήθεια πρώτων υλών που με το χρόνο αποθήκευσής τους αναπτύσσουν μικροοργανισμούς (όσπρια, ζυμαρικά κ.λ.π.) θα πρέπει να γίνεται σε μικρά χρονικά διαστήματα. Εννοείται ότι οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται θα καταναλώνονται πριν τον χρόνο λήξης τους. Ιδιαίτερη φροντίδα θα πρέπει να λάβει ο αντισυμβαλλόμενος για τη διατήρηση σταθερής θερμοκρασίας ψύξης των

καταψυγμένων προϊόντων κατά τη μεταφορά και αποθήκευσή τους μέχρι τη χρήση τους. Ειδικότερα στα οπωροκηπευτικά (φρούτα, σαλάτες, λαχανικά κ.λ.π.) πρέπει πριν διατεθούν για χρήση να γίνεται διεξοδικός έλεγχος και με επιμέλεια η διαλογή τους, καθώς και προσεκτικό πλύσιμο.

1.4.3 Εδέσματα

Η σύνθεση του προγράμματος σίτισης και το βάρος των μερίδων προκαθορίζονται από τη διακήρυξη (Πίνακες 1 και 2 του Παραρτήματος II).

Το ακριβές πρόγραμμα για κάθε μήνα θα καταρτίζεται με συνεργασία του αντισυμβαλλομένου και των επιστημονικά υπευθύνων των Μ.Ψ.Υ.

Βασικό κριτήριο για τον καθορισμό της ποιότητας του φαγητού, πέραν των άριστων πρώτων υλών και της ποσότητας αποτελεί και η γευστική απόλαυση του σιτιζομένου, η τήρηση των κανόνων υγιεινής διατροφής και ο τρόπος μεριδοποίησης.

ΜΕΡΟΣ Γ΄: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΗΣ ΕΨΥΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΙΣ Μ.Ψ.Υ. ΤΗΣ ΕΨΥΚΑ ΣΤΗΝ ΠΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ – ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ – ΤΚ	
Α.Φ.Μ.	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ, ΦΑΞ, E-MAIL	

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΟΝΟΜΑ :

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ :

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ :

(οδός, αριθμός, ταχ. κώδικας, πόλη)

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ :

Παρακαλώ να κάνετε δεκτή την αίτησή μου συμμετοχής στο διαγωνισμό της ΕΨΥΚΑ για την ανάδειξη υποψηφίου σίτισης των φιλοξενούμενων στις Μ.Ψ.Υ, που λειτουργεί στην ΠΕ Θεσσαλονίκης, με ημερομηνία διεξαγωγής του την 11-12-2024.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- > η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας λάβαμε πλήρη γνώση,
- > αποδεχόμαστε πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης,
- > η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προς ανάθεση συμβατικού αντικειμένου,
- > τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- > δεν συντρέχουν τα αναφερόμενα υπό 1.4. της Διακήρυξης

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΤΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΗΜΕΡΑ - ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
ΓΕΥΜΑ & ΔΕΙΠΝΟ			
ΠΡΩΤΟ ΠΙΑΤΟ	Σαλάτα εποχής	Καθημερινά και σε όλα τα γεύματα	Καθημερινά** και σε όλα τα γεύματα
ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ			
Μοσχάρι νωπό χωρίς κόκαλο – Ειδικό πιάτο**		1	Τρίτη – Πέμπτη – Σάββατο – Κυριακή
Κοτόπουλο νωπό – Ειδικό πιάτο**		1	Τρίτη – Πέμπτη – Σάββατο – Κυριακή
Μπριζόλα χοιρινή νωπή – Ειδικό πιάτο**		1	Τρίτη – Πέμπτη – Σάββατο – Κυριακή
Χοιρινό νωπό χωρίς κόκαλο – Ειδικό πιάτο**		1	Τρίτη – Πέμπτη – Σάββατο – Κυριακή
Μπιφτέκι-Κεφτέδες Σουτζουκάκια - Πασίτσιο- Μουσακάς – Ειδικό πιάτο**		1	Τρίτη – Πέμπτη – Σάββατο – Κυριακή
Ψάρια νωπά ή κατεψυγμένα – Ειδικό πιάτο**		1	Δευτέρα-Τετάρτη ή Παρασκευή
Όσπρια σούπα – Μπριάμ –Γεμιστά- Όσπρια Φούρνου- Διάφορα λαδερά – Ειδικό πιάτο**		1	Δευτέρα-Τετάρτη ή Παρασκευή
ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ	Τυρί, φρούτο εποχής ή γλυκό**	Καθημερινά και σε όλα τα γεύματα	Καθημερινά και σε όλα τα γεύματα

* Στην έννοια του κρέατος περιλαμβάνονται: μοσχάρι, κοτόπουλο, χοιρινή μπριζόλα, χοιρινό χωρίς κόκαλο.

** Αφορά ειδικές διατροφικές ανάγκες (ειδικές συνθήκες για λόγους υγείας, θρησκευτικούς λόγους) και θα προσδιορίζεται κάθε φορά, μετά από καταγραφή της σχετικής ανάγκης.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 : ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ ΜΕΡΙΔΩΝ

ΕΙΔΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ
Κρέατα γενικά ψητά ή με οποιονδήποτε άλλον τρόπο Παρασκευής	125 γρ.
Κρέας φέτα και γενικά κρέας χωρίς κόκαλα, λουκάνικα, σουτζουκάκια και κεφτέδες μόνον από κιμά μοσχαριού ή βοδινού (σχάρας)	110 γρ.
Ψάρια που παρασκευάζονται με οποιονδήποτε τρόπο	125 γρ.
Πουλερικά γενικά που παρασκευάζονται με οποιονδήποτε τρόπο	125 γρ.
Γαλοπούλα στήθος φέτα	100 γρ.

Το βάρος των παραπάνω φαγητών θεωρείται μόνο για κρέας, ψάρι κ.λ.π., χωρίς σάλτσα, ζωμό και λοιπά είδη, με τα οποία έχουν παρασκευασθεί.

ΕΙΔΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ
Ντολμάδες χωρίς σάλτσα	175 γρ.
Κεφτέδες χωρίς σάλτσα	140 γρ.
Μακαρόνια μαγειρεμένα χωρίς σάλτσα	220 γρ.
Παστίσιο και μουσακάς	195 γρ.
Ρύζι, πιλάφι, χωρίς σάλτσα	225 γρ.
Πατάτες γιαχνί, φούρνου και βραστές, φασολάκια φρέσκα γιαχνί, κολοκυθοπατάτες φούρνου ή γιαχνί, μελιτζάνες γιαχνί, κάθε είδους λαχανικά γιαχνί και τα ίδια φαγητά που παρασκευάζονται με βούτυρο	225 γρ.
Αγκινάρες και μπάμιες που παρασκευάζονται με οποιονδήποτε τρόπο	205 γρ.
Όσπρια γιαχνί	175 γρ.
Αρακάς με βούτυρο	160 γρ.
Ντομάτες γεμιστές, κολοκυθάκια γεμιστά, πιπεριές γεμιστές και μελιτζάνες γεμιστές	225 γρ.

Το βάρος αυτών των φαγητών θεωρείται με την ανάλογη σάλτσα.

ΕΙΔΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ
Όσπρια ξερά σούπα με ανάλογο ζωμό και μαγειρίτσα	350 γρ.
Πατάτες και κολοκυθάκια τηγανητά	145 γρ.
Τυρόπιτες και σπανακόπιτες	125 γρ.
Χόρτα μαγειρεμένα και σαλάτες βραστές γενικά	190 γρ.
Σαλάτα ντομάτα, αγγούρι και αγγουροτοματοσαλάτα	190 γρ.
Σαλάτες ωμές	145 γρ.
Ταραμοσαλάτα και σαλάτα ρώσικη	125 γρ.

Το βάρος στις πατάτες, ζυμαρικά, ρύζι και λοιπά είδη από τα οποία παρασκευάζονται ή γαρνίρονται οι εντράδες, είναι το μισό του βάρους των μερίδων των ίδιων των φαγητών, που παρασκευάζονται χωρίς κρέας.

ΕΙΔΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ
Τυρί φέτα	65 γρ.
Τυρί σκληρό (κασέρι, κεφαλοτύρι κ.λ.π.	55 γρ.
Ελιές	80 γρ.
Γλυκά	65 γρ.
Καρπούζι, πεπόνι (μερίδα)	570 γρ.
Σταφύλια	320 γρ.
Βερίκοκα	190 γρ.
Κεράσια	160 γρ.
Μήλα, αχλάδια, ροδάκινα	190 γρ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ –
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΣΙΤΙΣΗΣ (ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ & ΒΡΑΔΙΝΟ) ΣΕ ΕΥΡΩ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

Επί της παραπάνω τιμής δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Γίνεται ρητή μνεία στο παρόν ότι όλες οι αιτήσεις, και τα σχετικά έγγραφα που θα συνοδεύουν τις αιτήσεις, θα διατηρηθούν στο αρχείο της Εταιρείας μας, θα αντιμετωπιστούν με πλήρη εμπιστευτικότητα και σύμφωνα με την πολιτική προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Ε.ΨΥ.Κ.Α συμμορφούμενη με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων EU 2016/679. Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε τις εργάσιμες ημέρες από 10.00'- 13.00' στο τηλ. 2310 511207 ή επικοινωνήστε με τον/την υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων «Ευρωπρόδος» στο τηλ. 2410 552729.